

# Le Solde de Tout Compte Programme

1 Jour

## Cadre Légal des Départs et les plus Courants

- Démission
- Fin de CDD
- Licenciement
- Rupture conventionnelle
- Départ à la retraite et mise à la transaction

## Les Indemnités de Départ

- Etablir le solde des congés payés
- Calculer les indemnités compensatrices de congés payés
- Payer les reliquats de RTT et du repos compensateur
- Calculer la retenue entrée/sortie
- Calculer l'indemnité de précarité

## Les Cotisations du Solde de Tout Compte

- Calculer le prorata du plafond
- Etablir une régularisation annuelle des cotisations

## Régime Social et Fiscal des Indemnités

- Connaître les limites fiscales des indemnités de rupture
- En déduire les limites sociales
- Calculer l'assiette CSG CRDS des indemnités de rupture
- Cas pratiques sur :
  - L'indemnité de licenciement (avec et sans transaction)
  - L'indemnité de mise à la retraite
  - L'indemnité de rupture homologuée

## Les documents liés au départ

- Le certificat de travail
- Le reçu pour solde de tout compte
- L'attestation Pôle Emploi dématérialisée
- Remettre le livret d'épargne salariale
- Remplir le Bordereau Individuel à la Formation (BIAF)

## Objectifs & public

**Objectif :** Maitriser les mécanismes de calcul des éléments du solde de tout compte. Connaître le cadre légal des différentes formes.

**Public :** Responsables / Gestionnaires de paie – Comptable – DRH / Assistant RH.

## Prérequis

Avoir suivi "Initiative de Paie" ou avoir une expérience d'un an.

## Méthode & Moyens Pédagogiques

Un support de cours et d'exercices est remis au stagiaire en amont de la formation.

En amont : Evaluation des attentes de l'apprenant ; Auto-évaluation sur les thèmes abordés.

### Déroulement pédagogique :

- Apport Théorique : Exposé des thèmes abordés
- Apport Pratique : Exercices, mise en application des thèmes abordés
- Echanges d'expérience entre les stagiaires - Illustration concrète des thèmes avec le formateur - Accompagnement de l'apprenant à l'issue de la formation.

En aval : Quizz en fin de session permettant de valider la bonne compréhension de chaque thématique ; Auto-évaluation sur les thèmes abordés (permettant de noter l'évolution).

## Intervenants

Carole SCHWARTSMAN – Consultante Expert Paie / Formatrice

## Durée - Prix



Plus d'informations sur la page d'accueil de notre site

**1 jour (7 heures)**

**Formation dispensée uniquement en**  
Intra-Entreprise – Devis sur demande

**Modalités d'accès :** Validation de l'inscription après signature de la convention de formation.

**Délais d'accès :** Définis dès l'émission du devis et affinés lors de l'inscription définitive.

*Cette formation a déjà été suivie par 4 Stagiaires (à fin 2023)  
Taux de Satisfaction 99 % - Note moyenne de 9/10*