

Les Fondamentaux de la Paie Programme

Jour 1

Le Bulletin de Paie

- Mentions obligatoires / interdites

Calculer les Eléments Constituants le Brut

- Le salaire de base et le principe du SMIC
- Les différentes primes et indemnités
- Les avantages en nature

Rémunérer le Temps de Travail

- Maîtriser la notion de temps de travail effectif (HC - HS - Contingents)

Les Congés Payés

- Acquisition et décompte
- Incidence des absences sur l'acquisition
- Les congés de fractionnement
- L'indemnisation (1/10^{ème} ou maintien)

Les Arrêts de Travail (maladie-maternité-AT)

- Le calcul des IJSS
- Le mécanisme de la subrogation

Les Eléments Constituants le Net

- Les frais professionnels
- Transport « domicile-lieu de travail »
- Les Tickets restaurant

Les Retenues sur Salaire

- Acompte / Avance
- Saisie sur salaire (mode de calcul)

Les Cotisations

- Déterminer les bases de cotisation
- Calcul des plafonds en fonction de la durée de travail
- Régularisation progressive
- La Réduction Générale de Cotisations Patronales

Les Absences Non-Rémunérées

- Valorisation
- Impacte de ces absences sur les cotisations

Calcul d'un Solde de Tout Compte

- Revue de la gestion des départs les plus fréquents

Jour 2

Objectifs & public

Objectif : Acquérir une véritable maîtrise qui vous permettra de contrôler et de garantir la paie dans sa globalité.

Public : Responsables / Gestionnaires de paie – Comptable – DRH / Assistant RH.

Prérequis

Avoir suivi "Initiation à la Paie – Niveau 1" ou avoir une expérience minimale d'un an.

Méthode & Moyens Pédagogiques

Un support de cours et d'exercices est remis au stagiaire en amont de la formation.

En amont : Evaluation des attentes de l'apprenant ; Auto-évaluation sur les thèmes abordés.

Déroulement pédagogique :

- Apport Théorique : Exposé des thèmes abordés
- Apport Pratique : Exercices, mise en application des thèmes abordés
- Echanges d'expérience entre les stagiaires - Illustration concrète des thèmes avec le formateur - Accompagnement de l'apprenant à l'issue de la formation.

En aval : Quizz en fin de session permettant de valider la bonne compréhension de chaque thématique ; Auto-évaluation sur les thèmes abordés (permettant de noter l'évolution).

Intervenants

Carole SCHWARTSMAN – Consultante Expert Paie / Formatrice

Durée – Prix



Plus d'informations sur la page d'accueil de notre site

2 jours (14 heures) - 1240€ HT*

*Tarif Inter- Forfait repas inclus

Classe virtuelle : 1000€ HT

Intra-Entreprise : devis sur demande.

Modalités d'accès : Validation de l'inscription après signature de la convention de formation.

Délais d'accès : Définis dès l'émission du devis et affinés lors de l'inscription définitive.

Sessions 2020

AIX-EN-PROVENCE
07 et 08 Septembre

WEBEX
30 nov et 01 déc

*Cette formation a déjà été suivie par 99 Stagiaires
Taux de Satisfaction 99 %*